

Anexa nr.8 la Regulamentul de organizare și funcționare a C.J.S.U. Prahova.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„Șerban Cantacuzino” AL JUDEȚULUI PRAHOVA

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR
PRODUSE ÎN URMA FENOMENELOR
HIDROMETEOROLOGICE PERICULOASE ȘI A
ALUNECĂRILOR DE TEREN

Cod de individualizare : PO – 03 – COJ – STP

Ediția: II

Revizia: 0

Data intrării în vigoare : 01.04.2017

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP	Ediția II, Nr. de ex. 39
		Revizia 0, Nr. de ex. 39
		Pagină 2 din 9
		Exemplar nr. ____

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul procedurii operaționale :

nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Aprobat	Ioana Mădălina LUPEA	Prefect		
1.2.	Avizat	Emil DRĂGĂNESCU	Subprefect		
1.3.	Avizat	Locotenent colonel Mihai DRĂGAN	Inspector șef ISUJ Prahova		
1.4.	Verificat	Locotenent colonel Elisei DUMITRU	Prim adjunct ISUJ Prahova		
1.5.	Elaborat	Maior Mihai DIVOIU	Șef COJ ISUJ Prahova		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:

nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	410770/24.02.2015	completare	24.02.2015

3. Lista cuprinzând instituțiile la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul procedurii operaționale:

nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Instituția	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1.	aprobare	1.	Instituția Prefectului				
3.2.	aplicare	2.	Consiliul județean Prahova				
3.3.	elaborare/aplicare	3.	ISUJ Prahova				
3.4.	aplicare	4.	IJP Prahova				
3.5.	aplicare	5.	IJJ Prahova				
3.6.	aplicare	6.	GMJ Ploiești				
3.7.	aplicare	7.	DJI Prahova				
3.8.	aplicare	8.	SIPI Prahova				
3.9.	aplicare	9.	STPS Prahova				
3.10.	aplicare	10.	SDN Ploiesti				

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP			Ediția II, Nr. de ex. 39
				Revizia 0, Nr. de ex. 39
				Pagină 3 din 9
				Exemplar nr. ____

3.11.	aplicare	11.	Reg. Trafic CFR Pl.			
3.12.	aplicare	12.	DSP Prahova			
3.13.	aplicare	13.	Dir. Agr. Prahova			
3.14.	aplicare	14.	Garda For. Ploiești			
3.15.	aplicare	15.	Dir. Silv. Prahova			
3.16.	aplicare	16.	APM Prahova			
3.17.	aplicare	17.	SGA Prahova			
3.18.	aplicare	18.	GNM Com jud. Ph			
3.19.	aplicare	19.	IȘJ Prahova			
3.20.	aplicare	20.	ITM Prahova			
3.21.	aplicare	21.	AJPIS Prahova			
3.22.	aplicare	22.	DSVSA Prahova			
3.23.	aplicare	23.	STS Prahova			
3.24.	aplicare	24.	IJC Prahova			
3.25.	aplicare	25.	ANIF Prahova			
3.26.	aplicare	26.	DGRF Ploiești			
3.27.	aplicare	27.	Sc Electrica Ploiești			
3.28.	aplicare	28.	Sc Distrigaz Ploiești			
3.29.	aplicare	29.	Com. RegProtCom			
3.30.	aplicare	30.	Crucea Roșie			
3.31.	aplicare	31.	UM02494			
3.32.	aplicare	32.	SC Steaua Rom. Câmpina			
3.33.	aplicare	33.	SC Raf. Astra SA			
3.34.	aplicare	34.	SC Gaspeco L&D			
3.35.	aplicare	35.	SC Burlom Gas			
3.36.	aplicare	36.	SC Uzina Mec. Ploeni			
3.37.	aplicare	37.	SC OMV Petrom – Suc. Petrobrazi			
3.38.	aplicare	38.	SC Petrotel Lukoil			
3.39.	aplicare	39.	SC Rompetrol Rafinare SA Ploiești			
3.40.	aplicare	40.	104 CLSU	se transmite prim e-mail		

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP	Ediția II, Nr. de ex. 39
		Revizia 0, Nr. de ex. 39
		Pagină 4 din 9
		Exemplar nr. ____

4. Scopul procedurii operaționale:

Stabilirea unui set unitar de reguli pentru reglementarea modului de constatare și evaluare a pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale:

Procedura se aplică în situația producerii de pagube ca urmare a fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren, respectiv la notificarea Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență.

6. Documente de referință :

- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1492 din 9 septembrie 2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
- Hotărârea Guvernului României nr. 557 din 3 august 2006 privind managementul tipurilor de risc;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1491 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Ordin comun Nr. 1422/192 din 16 mai 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*) - Procedura privind acțiunile desfășurate la nivelul Ministerului Administrației și Internelor în cazul producerii unor situații de urgență generate de inundații cu nr. 490698 din 23.08.2011;
- Ordinul comun nr. 330/44/2.178 pentru aprobarea Manualului Primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică și a Manualului Prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică;
- OMAI 1160/2006 și OMTCT 1995/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren;
- Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului;
- Regulamentul de organizare și funcționare al ISUJ Prahova.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională.

Situația de urgență- evenimente excepționale, cu caracter nonmilitar, care amenință viața sau sănătatea persoanei, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse specializate și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate;

Tipuri de risc - cazuri de forță majoră determinate de incendii, cutremure, inundații, accidente, explozii, avarii, alunecări sau prăbușiri de teren, îmbolnăviri în masă, prăbușiri ale unor construcții, instalații ori amenajări, eșuarea sau scufundarea unor nave, căderi de obiecte din atmosferă ori din cosmos, tornade, avalanșe, eșecul serviciilor de utilități publice și alte calamități naturale, sinistre grave sau evenimente publice de amploare determinate ori favorizate de factori de risc specifici; grevele nu pot fi considerate tipuri de risc în condițiile prezentei ordonanțe de urgență;

Starea potențial generatoare de situații de urgență- complex de factori de risc care, prin evoluția lor necontrolată și iminența amenințării, ar putea aduce atingere vieții și sănătății populației, valorilor materiale și culturale importante și factorilor de mediu;

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP	Ediția II, Nr. de ex. 39
		Revizia 0, Nr. de ex. 39
		Pagină 5 din 9
		Exemplar nr. ____

Starea de alertă - se declară potrivit OUG nr. 21/2004, cu modificările și completările ulterioare și se referă la punerea de îndată în aplicare a planurilor de acțiuni și măsuri de prevenire, avertizare a populației, limitare și înlăturare a consecințelor situației de urgență

8. Descrierea procedurii operaționale.

a) Constatarea efectelor negative de către C.L.S.U. și notificarea Secretariatului Tehnic Permanent al C.J.S.U. Prahova :

- informarea Secretariatului Tehnic Permanent al Comitetului Județean asupra locului producerii situației de urgență specifice, evoluția acesteia, efectele negative produse, precum și măsurile luate se realizează prin rapoarte operative, conform prevederilor legale;

b) Constatarea în teren de către reprezentanții Inspectoratului pentru Situații de Urgență Prahova, a autenticității datelor din notificări

- Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Șerban Cantacuzino” al județului Prahova va deplasa în teren cadre ofițeri/subofițeri din cadrul structurilor de intervenție sau Centrul Operațional, care împreună cu reprezentanți ai Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență. (președinte/vicepreședinte) din localitatea respectivă vor evalua punctual cele semnalate, activitate materializată prin întocmirea unei Note de constatare a pagubelor semnată de reprezentantul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Prahova și Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență din localitate. Documentul se întocmește în 2 exemplare – câte unul pentru fiecare parte semnatară și poate fi semnat și de către alți participanți la constatare, membrii în Comitetele Locale pentru Situații de Urgență;
- în baza acestor constatări Secretariatul Tehnic Permanent va întocmi un raport de informare către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Prahova.

c) Analiza pagubelor produse la nivelul localității de către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Prahova.

- rapoartele de informare vor fi analizate punctual și în funcție de gravitatea situației președintele Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Prahova va stabili prioritățile, data și componența comisiei de specialitate desemnată pentru constatarea și evaluarea preliminară a efectelor calamităților naturale constituită în baza Ordinului Prefectului nr. 8/20.01.2015;
- convocarea comisiei se va realiza de către Secretariatul Tehnic permanent, prin adresă scrisă;

d) Evaluarea situației din teren de către comisia desemnată de către specialiștii Comitetul Județean pentru Situații de Urgență.

- comisia de evaluare desemnată se va deplasa în teren, va reevalua situația fizică și va estima valoric pagubele produse în scopul stabilirii și solicitării sumelor necesare a fi alocate de la bugetul de stat și va întocmi un *Proces Verbal privind constatarea și evaluarea pagubelor* produse pe care îl vor înainta Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Prahova.

e) Analiza privind evaluarea pagubelor din teren de către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență

- membrii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Prahova se întrunesc pentru a analiza și centraliza pagubele constatate în urma verificărilor în teren și decid asupra

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP	Ediția II, Nr. de ex. 39
		Revizia 0, Nr. de ex. 39
		Pagină 6 din 9
		Exemplar nr. ____

măsurilor privind reabilitarea, acordarea de sprijin material pentru repararea locuințelor afectate de calamitățile naturale;

f) Raportarea situațiilor centralizatoare către Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență.

- Prefectul informează operativ Comitetul Ministerial și Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență asupra situației de urgență, inundații/alunecări de teren, a măsurilor întreprinse, dispune declararea stării de alertă la nivel județean și propune președintelui Comitetului Național declanșarea procedurii, pentru instituirea stării de urgență pentru zona afectată.

g) Monitorizarea evoluției situației operative

- în vederea monitorizării permanente a evoluției situației operative din teren, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Prahova va menține permanent legătura cu forțele de intervenție deplasate în zonă, precum și cu Comitetele Locale pentru Situații de Urgență din localitățile afectate;
- verifică/monitorizează permanent evoluția evenimentului/fenomenului din teren în scopul salvării în timp util a vieții oamenilor, animalelor precum și a bunurilor materiale.

**CONȚINUTUL CADRU AL PROCESULUI-VERBAL
PRIVIND CONSTATAREA ȘI EVALUAREA PAGUBELOR**

COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA

Nr. ____ /din _____

PROCES-VERBAL

privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase (...), în comuna ... din data de (perioada) ...

Comisia numită prin Ordinul Prefectului nr. ____ din ____, formată din:

- Consiliul Județean
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență al jud. ...
- Inspectoratul Județean în Construcții
- Sistemul de Gospodărire a Apelor ...
- etc.

ne-am deplasat astăzi,, în comuna, județul Prahova, în prezența (primar, viceprimar, șef SVSU) din partea Primăriei unde am constatat faptul că, în urma din zilele de (perioada), au fost afectate următoarele:

nr. crt.	tip obiectiv avariat/distrus				A	B	C	D	Elemente constructive avariate/distruse				E
	Denumire	Deținător	Poziționare/ dimensiuni	avariat/ distrus					F	G	H	I	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Locuință												
2.	Anexă												
3.	Drumuri												
4.	Pod												
5.	Podet												

Nesecret

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP	Ediția II, Nr. de ex. 39
		Revizia 0, Nr. de ex. 39
		Pagină 7 din 9
		Exemplar nr. ____

6.	Obiectiv social economic														
Total sat															
Total U.A.T.															

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Sursă viitură/inundație

B - Mecanism de inundare

C - Caracteristici ale viiturii

D - Denumire curs de apă (râu, pârâu, torent); scurgere de pe versanți

E - Valoare obiectiv

F - Denumire (descriere mod afectare)

G - material

H - UM

I - Cant

Notă:

Tabelul se va completa astfel:

- la coloana 3 se va menționa localizarea obiectivului afectat de pe cursul de apă;
- la coloana 4 se va folosi A pentru avariat și D pentru distrus;
- la coloana 5 se va menționa sursa inundației: fluvială, pluvială, apă freatică, marină, barare artificială;
- la coloana 6 se va menționa mecanismul de inundare: depășirea capacității de transport a albiei, depășirea asigurării lucrărilor de apărare, distrugerea infrastructurii de apărare, blocare (restricționare);
- la coloana 7 se va menționa caracteristica viiturii: flash-flood, viitură naturală, viitură de primăvară datorită topirii zăpezii, viitură solidă, viitură rapidă, viitură cu niveluri remarcabile;
- la coloana 8 se va menționa denumirea cursului de apă.

Prezentul proces verbal s-a încheiat în 5 (cinci) exemplare.

Membrii comisiei:

- Consiliul Județean

- I.S.U. "....."

- Inspectoratul Județean în Construcții

- Sistemul de Gospodărire a Apelor

Semnătura primarului

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP	Ediția II, Nr. de ex. 39
		Revizia 0, Nr. de ex. 39
		Pagină 8 din 9
		Exemplar nr. ____

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității.

nr. crt.	Instituția/compartimentul/funcția	Aprobare	Avizare	Verificare	Elaborare	Aplicare	Arhivare
1.	Instituția Prefectului/ Prefectul	*					
2.	Instituția Prefectului/Subprefect		*				
3.	ISUJ Prahova / Inspector șef		*				
4.	ISUJ Prahova / Prim adjunct			*			
5.	ISUJ Prahova / Șef COJ				*		
6.	ISUJ Prahova / COJ / STP					*	*
7.	IJP Prahova					*	
8.	IJJ Prahova					*	
9.	GMJ Ploiești					*	
10.	DJI Prahova					*	
11.	SIPI Prahova					*	
12.	STPS Prahova					*	
13.	SDN Ploiesti					*	
14.	Reg. Trafic CFR Pl.					*	
15.	DSP Prahova					*	
16.	Dir. Agr. Prahova					*	
17.	Garda For. Ploiești					*	
18.	Dir. Silv. Prahova					*	
19.	APM Prahova					*	
20.	SGA Prahova					*	
21.	GNM Com jud. Ph					*	
22.	IȘJ Prahova					*	
23.	ITM Prahova					*	
24.	AJPIS Prahova					*	
25.	DSVSA Prahova					*	
26.	STS Prahova					*	
27.	IJC Prahova					*	
28.	ANIF Prahova					*	
29.	DGRF Ploiești					*	
30.	Sc Electrica Ploiești					*	
31.	Sc Distrigaz Ploiești					*	
32.	Com. RegProtCom					*	
33.	Crucea Roșie					*	
34.	UM02494					*	
35.	SC Steaua Rom. Câmpina					*	
36.	SC Raf. Astra SA					*	
37.	SC Gaspeco L&D					*	
38.	SC Burlom Gas					*	
39.	SC Uzina Mec. Plopeni					*	
40.	SC OMV Petrom – Suc. Petrobrazi					*	
41.	SC Petrotel Lukoil					*	
42.	SC Rompetrol Rafinare SA Ploiești					*	

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA CENTRUL OPERAȚIONAL JUDEȚEAN SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a alunecărilor de teren Cod : PO – 03 – COJ – STP	Ediția II, Nr. de ex. 39
		Revizia 0, Nr. de ex. 39
		Pagină 9 din 9
		Exemplar nr. ____

10. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Coperta	1
2.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul procedurii operaționale	2
3.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
4.	Lista cuprinzând instituțiile la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul procedurii operaționale	2
5.	Scopul procedurii operaționale	4
6.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	4
7.	Documente de referință	4
8.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională.	4
9.	Descrierea procedurii operaționale	5
10.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	8
11.	Cuprins	9